

Ordinanza n.
Prot. n.

LA DIRETTRICE GENERALE

- Viste le Leggi sull'Istruzione Universitaria;
- Visto l'Art. 36 comma 1 e comma 2 Lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", così come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, entrato in vigore il 20 maggio 2017;
- Visto il D.L. n. 32 del 18 aprile 2019 "Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici" pubblicato in G.U. n. 22 del 18 aprile 2019 e convertito con modificazioni con Legge del 14 giugno 2019, n. 55 pubblicata sulla G.U. n. 140 del 17 giugno 2019;
- Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 01 marzo 2018 e con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;
- Visto il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" pubblicato in G.U. Serie Generale n. 178 del 16 luglio 2020 – Suppl. Ordinario n. 24, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120 dell'11 settembre 2020;
- Visto il D.L. n. 77 del 31 maggio 2021 "Governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" pubblicato in G.U. Serie Generale n. 129 del 31 maggio 2021 – Edizione Straordinaria, convertito con modificazioni dalla Legge n. 108 del 29 luglio 2021;
- Dato atto che alla presente procedura indetta entro il 30/06/2023, in forza del combinato disposto dagli artt. 226, comma 2, e 229, comma 2, del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 (nuovo Codice dei Contratti Pubblici in vigore dal 1 aprile 2023 e le cui disposizioni, con i relativi allegati, acquistano efficacia il 1° luglio 2023), adottato in attuazione dell'art. 1 della L. 21 giugno 2022, n. 78, si applicano le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016;
- Vista la necessità e l'urgenza di acquistare i seguenti prodotti che risultano essere esauriti o prossimi all'esaurimento nelle scorte del magazzino dell'Ateneo:
 - 1) n. 1 toner monocromatico compatibile per stampante Lexmark MX310DN;
 - 2) n. 48 tubi porta-pergamene in cartone della lunghezza approssimativa di cm 50;
 - 3) n. 50 cartelline in cartoncino bristol provviste di pressino ferma-documenti in plastica;
 - 4) n. 5000 buste goffrate in plastica con rilegatura laterale per raccoglitori ad anelli;
 - 5) n. 20 temperamatite;
- Vista la Legge n. 488 del 23/12/99 che istituisce Centrali Uniche di approvvigionamento di beni e servizi per le Pubbliche Amministrazioni;
- Visto che, come indicato dai D.Lgs 52/2012 e 95/2012, è obbligo per le P.A. di avvalersi delle Convenzioni CONSIP o del MePA;
- Visto l'Art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" che dispone: all'Art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: <1.000 euro>, ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: <5.000 euro>;
- Considerato che il valore complessivo degli acquisti risulta essere inferiore a € 5.000,00 Iva esclusa;
- Visto il testo dell'art. 1, co. 450, della legge n. 296/2006, e s.m.i., secondo il quale l'obbligo del ricorso da parte delle Università statali al MEPA o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale di riferimento per lo svolgimento delle procedure per gli acquisti di beni e servizi, si applica agli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a Euro 5.000,00;

- Vista la disponibilità immediata ad eseguire la fornitura dei consumabili sopra descritti, manifestata tramite preventivo di spesa (prot. n. 17798 del 14/06/2023) dalla ditta Comitalia Srl di Corciano (PG), P.IVA 01525700546, dal quale risulta il costo: € 403,81 iva al 22% esclusa;
- Considerata l'offerta vantaggiosa anche perché la stessa non prevede alcun contributo per le spese di spedizione;
- Presa visione delle dichiarazioni rese in data 11/01/2022 dalla Ditta Comitalia Srl di Corciano (PG), P.IVA 01525700546, presenti nel MePA di Consip per le quali il citato operatore economico risulta essere in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'Art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- Verificato che alla data del 14/06/2023, dalla consultazione del casellario ANAC non risulta alcuna segnalazione a carico della Ditta aggiudicataria;
- Visto l'esito positivo del controllo sulla regolarità contributiva della ditta aggiudicataria;
- Verificato l'assolvimento da parte del fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010;
- Visto il Bilancio Unico di Previsione anno 2023 e triennio 2023-2025 dell'Università per Stranieri di Siena approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 21/12/2022 e variato con Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 30/05/2023;
- Vista l'Ordinanza n. 55.23 prot. 2309 del 24/01/2023 dove si dispone la nomina per l'anno solare 2023 del signor Massimo Matera, unità di personale in servizio presso l'Area Acquisti Centralizzati e Servizi Tecnici, quale Responsabile Unico del Procedimento, per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione del procedimento di acquisto dei beni/servizi di importo massimo di euro 40.000,00 IVA esclusa per la categoria merceologica "cancelleria, carta e consumabili";
- Vista la disponibilità dei fondi;

ORDINA

È autorizzato l'acquisto del seguente materiale dalla Ditta **Comitalia Srl** di Corciano (PG), P.IVA 01525700546, al costo totale di € 403,81 IVA esclusa:

- 1) n. 1 toner monocromatico compatibile per stampante Lexmark MX310DN;
- 2) n. 48 tubi porta-pergamene in cartone della lunghezza approssimativa di cm 50;
- 3) n. 50 cartelline in cartoncino bristol provviste di pressino ferma-documenti in plastica;
- 4) n. 5000 buste goffrate in plastica con rilegatura laterale per raccoglitori ad anelli;
- 5) n. 20 temperamatite;

La spesa complessiva di € **492,65** (quattrocentonovantadue/65) IVA inclusa graverà sulla voce Coan **CA 04.40.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo"** – UA.ST.AGG Asse del governo gestionale. CIG **Z4E3B8DE32**.

Siena,

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dott.ssa Silvia Tonveronachi)*